

Urlaubsplanung 20__

Herr/ Frau Nachname, Vorname:	Bereich/ Abteilung:	Eintritt:		
	Arbeitstage/Woche:			
Anspruch laufendes Jahr:				
Resturlaub aus Vorjahr:				
Urlaub für Schwerbehinderung:				
Gesamt-Jahresurlaub:				
Sonderurlaub unter Fortzahlung der Bezüge gem. AVBs				
von	bis	Arb.tage	Grund	genehmigt
Erholungsurlaub				
von	bis	Arb.tage	Rest	genehmigt

Datum Wunschabgabe:

Unterschrift Mitarbeiter:

Datum des Empfangs:

Unterschrift Vorgesetzter / Dienstplaner:

Bitte Kopie des Dokumentes an Mitarbeiter aushändigen.

Bitte Ihre Urlaubswünsche eintragen. Es wird empfohlen, alle Urlaubstage im laufenden Kalenderjahr zu verplanen. Bei Änderungen findet die BV Urlaub in ihrer jeweils gültigen Fassung Anwendung.